

109 級畢業製作期程

日期	工作目標
112/6/9(五) 第 17 週週五 畢業製作審查資料繳交截止	[提交畢業製作審查資料] 劇本、故事大綱、Logline、創作動機、畢製生團隊名單 *請 email 繳交 pdf 檔案 *將於一個月內安排審查，並公告通過名單及指導老師名單。
安排檔期 暑期	[安排檔期] 系辦安排拍攝檔期，並請各組派代表協調。
112/9/25(一) 提案審查會	[繳交企劃書] *請於 112/9/21(四)下班前繳交繳交企畫書 PDF 檔及簡報檔資料，審查當天準備 10 分鐘報告。 *將於 112/9/25(一)上午 1000~1230 舉行提案審查會。 (如有調整會再公告) (1)正式組員須出席。 (2)各組請準備簡報檔及 10 分鐘口頭報告。 (3)未通過審查同學，不具拍攝資格。 企劃內容包括： (1)最新劇本 (2)工作人員名單 (3)時程規劃 (4)預算 (5)主要角色介紹、形象參考 (6)主要場景參考 [繳交申請書] *採論述畢業同學，請在加退選前提交「指導教授同意書」。
拍攝期	請至少於拍攝前一周繳交 (1)器材借用單 (2)拍攝手冊： a. 劇本。 b. 順場表。 c. 拍攝大表。 d. 場地資訊。 e. 工作人員通訊錄。 *請於開拍前完成，第一學期面談表。 *須完成簽名確認者，繳交完整企畫書與面談表才可借用系上空間器材正式開始拍攝。 *提早完成拍攝組，請於拍攝完成日起一個月內繳交初剪，並由主修老師與剪輯老師決定是否需要補拍。 [繳交論述大綱] *採論述畢業同學，請提交「畢業論述大綱」與「第一學期面談表」。
113/2/19(一) 畢展小組籌備	請於開學前籌備畢展小組，並於第一次系務會議進行初次報告。

113/3/4(一)止	<p>[繳交初剪/素材] *提早完成拍攝組, 請於拍攝完成日起一個月內繳交初剪, 並由主修老師與剪輯老師決定是否需要補拍。 *最後檢查是否補拍. 進入定剪程序。</p> <p>[畢業展提案] 請於第二次系務會議前(約三月中), 準備畢展企劃書提送系務會議審議</p>
113/4/10(三)	<p>[繳交定剪與畢業製作創作報告資料收集] *請提供定剪影片連結 *定剪經指導老師審查通過後始得進行後製。</p>
113/5/3(五)	<p>[繳交畢業製作創作報告初稿]、[繳交初 Mix 作品] 請完成聲音、音樂、初 Mix、初調光。</p> <p>[繳交畢業論述] 以畢業論述畢業同學, 將舉行畢業資格審查委員會。舉辦時間另自行與指導老師及口試老師約定。</p>
113/5/17 (五)	<p>[繳交完整作品] 請提供完整影片光碟以及畢業創作報告。 *遲交、缺交組別, 將取消參加畢展資格。</p>
113/5/31(五) -113/6/9(日)	<p>*畢展週(總天數依畢展小組規劃) *請同學完成簽署「第二學期面談表」</p>
113/6/28(五)	<p>畢業製作創作報告最後繳交日。</p>

畢業製作評分：

團隊指導老師：50%

職務主修老師：50%

團隊指導老師於**畢業製作審查會議**分配，無法異動。

畢製生如有異動，需取得異動前後之團隊指導老師及職務指導老師同意。